

## ONIP izglītības metodiķu atbalsta piedāvājums pamata un vidējās izglītības iestādēm 2023./2024.m.g.

| Piedāvājums                                                                                                                   | Aktivitāte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Iesaistītie un pieteikšanās                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Sadarbības veicināšana ar ONIP metodiķiem, organizējot iepazīšanās vizīti skolā - sarunu un stundu vērošanu.</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vienojas par vizītes laiku, mērķi un saturu ar izglītības metodiķi individuāli vai ar izglītības metodiķu komandu.</li> <li>2. Sarunas laikā aktualizē skolotāju vajadzības un plāno turpmāko sadarbību atbalsta sniegšanai atbilstoši vajadzībām.</li> <li>3. Sniedz konstruktīvu AS individuālas sarunas laikā.</li> </ol>                                                                                                          | <p>Izglītības iestādes pieteikumu sadarbībai veic skolotājs vai administrācijas pārstāvis, lai vienotos ar ONIP metodiķi vai metodiķu komandu par plānotās aktivitātes realizāciju.</p> <p><b>Pieteikšanās:</b> <a href="mailto:ilze.uspele@ogresnovads.lv">ilze.uspele@ogresnovads.lv</a><br/> <i>(Norādot piedāvājuma nosaukumu un dalībniekus; izglītības iestādi; mācību jomu; vecumposmu)</i></p> |
| <p><b>2. Mācību procesa vērošana un atgriezeniskās saites sniegšana katra skolotāja izaugsmei.</b></p>                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izglītības metodiķis piedalās mācību procesa vērošanā un aizpilda vērošanas formu.</li> <li>2. Izglītības metodiķis sniedz konstruktīvu, uz izaugsmi vērstu, pozitīvu atgriezenisko saiti skolotājam individuāli.</li> <li>3. Izglītības metodiķis iesaistās datu analīzē, sniedz priekšlikumus nākamajam darbības solim, kas vērsts uz skolotāja izaugsmi.</li> </ol>                                                                | <p>Izglītības iestādes pieteikumu sadarbībai veic direktora vietnieks/metodiķis, lai vienotos ar ONIP metodiķi par plānotās aktivitātes realizāciju.</p> <p><b>Pieteikšanās:</b> <a href="mailto:ilze.uspele@ogresnovads.lv">ilze.uspele@ogresnovads.lv</a><br/> <i>(Norādot piedāvājuma nosaukumu un dalībniekus; izglītības iestādi; mācību jomu; vecumposmu)</i></p>                                |
| <p><b>3. Skolotāju savstarpēja mācīšanās kā pedagogu profesionālas izaugsmes iespēja.</b></p>                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izglītības metodiķis apzina iepriekš izmantotās skolotāju savstarpējās mācīšanās veidus un paņēmienus.</li> <li>2. Iepazīstas ar citu izglītības iestāžu veiksmīgi realizētu skolotāju savstarpējās mācīšanās sistēmu (<i>pieredzes apmaiņas/labās prakses piemēru seminārs</i>).</li> <li>3. Veicina mācīšanās kopienu/grupu veidošanu izglītības iestādes un novada ietvaros savstarpējās mācīšanās sistēmas ieviešanai.</li> </ol> | <p>Izglītības iestādes pieteikumu sadarbībai veic direktora vietnieks/metodiķis, lai vienotos ar ONIP metodiķi par plānotās aktivitātes realizāciju.</p> <p><b>Pieteikšanās:</b> <a href="mailto:ilze.uspele@ogresnovads.lv">ilze.uspele@ogresnovads.lv</a><br/> <i>(Norādot piedāvājuma nosaukumu un dalībniekus; izglītības iestādi; mācību jomu; vecumposmu)</i></p>                                |

## ONIP izglītības metodiķu atbalsta piedāvājums pirmsskolas izglītības iestādēm 2023./2024.m.g.

| Piedāvājums                                                                                                                                    | Aktivitāte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Iesaistītie un pieteikšanās                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Sadarbības veicināšana ar ONIP metodiķiem, organizējot iepazīšanās vizīti pirmsskolā - sarunu un/vai rotaļnodarbību vērošanu.</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ar izglītības metodiķi vienojas par vizītes laiku, mērķi un saturu.</li> <li>2. Sarunas laikā aktualizē izglītības iestādes pirmsskolas skolotāju vajadzības un plāno turpmāko sadarbību atbalsta sniegšanai atbilstoši vajadzībām.</li> <li>3. Sniedz konstruktīvu AS individuālas sarunas laikā.</li> </ol>                                                                                                                                                                                       | <p>Izglītības iestādes pieteikumu sadarbībai veic pedagogs/ pedagogu grupa/ administrācijas pārstāvis, lai vienotos ar ONIP metodiķi par plānotās aktivitātes realizāciju.</p> <p><b>Pieteikšanās:</b> <a href="mailto:vita.kravale@ogresnovads.lv">vita.kravale@ogresnovads.lv</a><br/> <i>(Norādot piedāvājuma nosaukumu un dalībniekus; izglītības iestādi; mācību jomu; vecumposmu)</i></p>                                       |
| <p><b>2. Mācību procesa pēctecības nodrošināšana starp pirmsskolu un sākumskolu.</b></p>                                                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izglītības metodiķi apzina iepriekš izmantotās pēctecības nodrošināšanas labās prakses piemērus starp pirmsskolas skolotājiem.</li> <li>2. Izglītības metodiķi organizē praktisku seminārus, kuros kopā ar pirmsskolas un sākumskolas skolotājiem izstrādā efektīvus paņēmienus pēctecības nodrošināšanai.</li> <li>3. Ievieš praksē nepieciešamos uzlabojumus, veic ikgadēju izvērtēšanu.</li> </ol>                                                                                               | <p>Izglītības iestādes pieteikumu sadarbībai veic pirmsskolas skolotāji, kuri strādā ar 5.-6.gadīgo grupām un sākumskolas skolotāji, kuri uzsāks darbu ar 1.klasi, lai kopā ar ONIP izglītības metodiķiem realizētu plānotās aktivitātes.</p> <p><b>Pieteikšanās:</b> <a href="mailto:vita.kravale@ogresnovads.lv">vita.kravale@ogresnovads.lv</a><br/> <i>(Norādot piedāvājuma nosaukumu un dalībniekus; izglītības iestādi)</i></p> |
| <p><b>3. Pirmsskolas skolotāju savstarpēja mācīšanās kā profesionālās izaugsmes iespēja.</b></p>                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izglītības metodiķis apzina iepriekš izmantotās pirmsskolas skolotāju savstarpējās mācīšanās veidus un paņēmienus, identificējot lielākos izaicinājumus.</li> <li>2. Iepazīstas ar citu izglītības iestāžu veiksmīgi realizētu pirmsskolas skolotāju savstarpējās mācīšanās sistēmu (<i>pieredzes apmaiņas/labās prakses piemēru seminārs</i>).</li> <li>3. Veicina mācīšanās kopienu/grupu veidošanu izglītības iestādes un novada ietvaros savstarpējās mācīšanās sistēmas ieviešanai.</li> </ol> | <p>Izglītības iestādes pieteikumu sadarbībai veic direktora vietnieks/metodiķis, lai vienotos ar ONIP metodiķi par plānotās aktivitātes realizāciju.</p> <p><b>Pieteikšanās:</b> <a href="mailto:vita.kravale@ogresnovads.lv">vita.kravale@ogresnovads.lv</a><br/> <i>(Norādot piedāvājuma nosaukumu un dalībniekus; izglītības iestādi)</i></p>                                                                                      |

**ONIP atbalsta jomas metodiķu piedāvājums izglītības iestādēm 2023./2024.m.g.  
(logopēds; speciālais pedagogs; izglītības psihologs)**

| Piedāvājums                                                                                                            | Aktivitāte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Iesaistītie un pieteikšanās                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Sadarbības veicināšana ar ONIP metodiķi un/vai nodarbību vērošana.</b></p>                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ar izglītības metodiķi vienojas par vizītes laiku, mērķi un saturu.</li> <li>2. Sarunas laikā aktualizē speciālista vajadzības un plāno turpmāko sadarbību atbalsta sniegšanai atbilstoši vajadzībām.</li> <li>3. Sniedz konstruktīvu AS individuālas sarunas laikā.</li> </ol>                                                                     | <p>Pieteikumu sadarbībai veic speciālisti, kuri kopā ar ONIP izglītības metodiķi realizētu plānotās aktivitātes.</p> <p><b>Pieteikšanās:</b> <a href="mailto:ilze.uspele@ogresnovads.lv">ilze.uspele@ogresnovads.lv</a><br/>(Norādot piedāvājuma nosaukumu un dalībniekus; izglītības iestādi; mācību jomu; vecumposmu)</p>                             |
| <p><b>2. Sadarbības veicināšana atbalsta personāla ietvaros, pieredzes nodošanai un pēctecības nodrošināšanai.</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izglītības metodiķis apzina iepriekš izmantotos savstarpējās sadarbības veidus, tiekoties sanāksmēs.</li> <li>2. Palīdz, konsultē un sniedz rekomendācijas atbalsta komandai un pedagogiem izglītojamo mācību grūtību mazināšanai.</li> <li>3. Ievieš praksē izveidoto sadarbības modeli, sniedzot AS par nepieciešamajiem uzlabojumiem.</li> </ol> | <p>Pieteikumu sadarbībai veic atbalsta speciālistu komanda, kura kopā ar ONIP izglītības metodiķiem realizētu plānotās aktivitātes.</p> <p><b>Pieteikšanās:</b> <a href="mailto:ilze.uspele@ogresnovads.lv">ilze.uspele@ogresnovads.lv</a><br/>(Norādot piedāvājuma nosaukumu un dalībniekus; izglītības iestādi)</p>                                   |
| <p><b>3. Atbalsta personāla profesionālā pilnveide un savstarpējā mācīšanās kā izaugsmes iespēja.</b></p>              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizē pieredzes apmaiņas seminārus, kursus un supervīzijas.</li> <li>2. Rosina dalīšanos ar metodiskajiem materiāliem un labās prakses piemēriem.</li> <li>3. Veicina atbalsta komandas mācīšanās kopienu/grupu sadarbību ar pedagogiem un vecākiem izglītības iestādes ietvaros.</li> </ol>                                                     | <p>Pieteikumu sadarbībai veic atbalsta jomas speciālisti, norādot konkrētu tēmu, kur nepieciešama profesionālā pilnveide.</p> <p><b>Pieteikšanās:</b> <a href="mailto:ilze.uspele@ogresnovads.lv">ilze.uspele@ogresnovads.lv</a><br/>(Norādot piedāvājuma nosaukumu un dalībniekus; izglītības iestādi; amatu; profesionālās pilnveides mērķi/tēmu)</p> |